

Kinnitatud Saaremaa Vallavalitsuse 2024. a määrusega nr 2-2/...

Kuressaare Vanalinna Kooli
arengukava aastateks
2024 – 2027

Sisukord

Sissejuhatus	3
1. KOOLI MOTO, VISIOON, MISSIOON JA VÄÄRTUSED	4
1.1. Kooli moto, missioon ja visioon.....	4
1.2. Kooli väärtused.....	4
2. KOOLI ARENGUEELDUSED JA ARENDUSE PÕHISUUNAD	4
2.1. Tegevusvaldkond 1. Eestvedamine ja juhtimine	4
2.2. Tegevusvaldkond 2. Õppe- ja kasvatusprotsess	5
2.3. Tegevusvaldkond 3. Personalijuhtimine	5
2.4. Tegevusvaldkond 4. Koostöö huvigruppidega.....	6
2.5. Tegevusvaldkond 5. Ressursside juhtimine.....	6
3. STRATEEGILISED EESMÄRGID JA ALAEESMÄRGID	7
EESMÄRGID JA OODATAVAD TULEMUSED	7
3.1. Inimesed	7
3.1.1. Õppija arengu toetamine	7
3.1.2. Personali ametialase arengu toetamine	8
3.2. Keskkond	9
3.2.1. Õpikeskkonna arendamine	9
3.3. Eestvedamine ja koostöö	10
3.3.1. Inspireeriv eestvedamine.....	10
3.3.2. Kaasav koostöö	10
4. TEGEVUSKAVA	11
4.1. Inimesed	11
4.1.1. Õppija arengu toetamine	11
4.1.2. Personali ametialase arengu toetamine.....	11
4.2. Keskkond	13
4.2.1. Õpikeskkonna arendamine	13
4.3. Eestvedamine ja koostöö	14
4.3.1. Inspireeriv eestvedamine.....	14
4.3.2. Kaasav koostöö	14
5. INVESTEERINGUTE VAJADUSTE KAVA AASTATEKS 2025 – 2027	15
6. ARENGUKAVA PROTSESSI KIRJELDUS	16
7. LISAD	16
LISA 1. Arengukava kooskõlastused	16
LISA 2. Arengukava koostamise ajakava	17
LISA 3. Arengukava töögrupi liikmed	17
LISA 4. Tegevusnäitajad (statistilised andmed)	18
LISA 5. Ettepanekud arengukava eelnõu muutmiseks	21

Sissejuhatus

Õppeasutus: Kuressaare Vanalinna Kool

Aadress: Pikk 31, Kuressaare

Õppeasutuse liik: põhikool

Omandivorm: munitsipaalkool

Õppekeel: eesti keel

Õpilaste koguarv (seisuga 10.11.2023): 376

Klassikomplekte: 18

Kuressaare Vanalinna Kooli arengukava on koostatud kooli järjepideva arengu tagamiseks. Arengukava aastateks 2024 – 2027 on kooli arengut suunav dokument, mis lähtuvalt “Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse” § 67 määratleb kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

Arengukava lähtub Saaremaa valla arengukavast, Eesti haridusvaldkonna arengukavast aastani 2035 ning kehtivatest õigusaktidest. Arengukava sisaldab minimaalses mahus kirjeldavaid andmeid kooli kohta. Kooli üldandmete ja lühikirjeldusega, varasema arengukava täitmise ja õppeaastate analüüsidega, sisehindamise aruandega, rahuloluküsitluste tagasiside kokkuvõtetega, millele uus arengukava tugineb, on võimalik tutvuda koolis kohapeal.

Kooli arendustegevuse eesmärk on kaasaegsete õppe- ja arenguvõimaluste loomine kogu kooli kollektiivile ning kooli, kui kogukonda siduva organisatsiooni tegevuse kavandamine.

Uue perioodi tegevuste planeerimisel on arvestatud kooli arenguvajadusi, mis selgusid eelmise perioodi arengukava täitmise ja sisehindamise analüüsi käigus.

Kooli arengu eesmärgid, põhisuunad ja võimalikud tegevused on kirjeldatud viies valdkonnas:

1. eestvedamine ja juhtimine;
2. õppe- ja kasvatusprotsess;
3. personalijuhtimine;
4. koostöö huvigruppidega;
5. ressursside juhtimine.

Eesmärkide täitmise jälgimiseks on igale eesmärgile määratud põhisuunad, mis näitavad, kuhu suunas soovitakse liikuda ning tegevused, mida selleks tehakse.

Käesolevasse arengukavasse on toodud üksnes arenguprioriteetidest tulenev ning ei kirjeldata eelmise perioodi jätkutegevusi.

Igal aastal hinnatakse tegevusvaldkonna tulemusi ja vajadusel korrigeeritakse tegevusi kooli üldtööplaanis, milles kavandatakse detailsemad tegevused prioriteetsete eesmärkide saavutamiseks.

Saaremaa valla hariduselu tugevuseks on aastate jooksul välja kujunenud mitmekesiste valikuvõimalustega haridusasutuste võrk, mis paikneb hajusalt üle valla. Loodud on tingimused alus-, põhi-, kesk- ja kõrghariduse omandamiseks, huviharidusega tegelemiseks ning elukestvas õppes osalemiseks.

Arengukava valmimise protsessis osalesid kooli juhtkond, õpetajad, töötajad, õpilasesinduse ja hoolekogu liikmed, koolipidaja ning lapsevanemad.

1. KOOLI MOTO, VISIOON, MISSIOON JA VÄÄRTUSED

1.1. Kooli moto, missioon ja visioon

Kuressaare Vanalinna Kooli moto: Huvi, rõõm ja õpilust meie kooli sobib just!

Kuressaare Vanalinna Kooli visioon on olla kaasaegne, arenev ja õppijakeskne, igaühe arengut väärtustav ja toetav põhikool.

Kuressaare Vanalinna Kooli missioon on anda õpilastele kvaliteetne ja tänapäevane haridus!

1.2. Kooli väärtused

Kooli väärtused on sõnastatud veebipõhise küsitluse tulemusena ja on järgmised:

- **avatud**
- **uuenduslik**
- **sõbralik**

Väärtuste selgitused:

Avatud. Meie kool on avatud kõigele uuele, mis aitab ja toetab õpilaste arengut. Meil on huvi avastada meid ümbritsevat maailma. Võtame omaks uued ideed ning oleme valmis oma kogemusi jagama.

Uuenduslik. Võtame kasutusele uuenduslikud meetodikad ja uue tehnoloogia, mis aitavad saavutada paremaid tulemusi õppetöös ning tagavad kõigi õpilaste võimetekohase hariduse omandamise.

Sõbralik. Säilitame sõbralikud suhted koolis. Hindame positiivseid emotsioone, oleme seltsivad, lugupidavad ja tolerantsed ning omame rahulolu ja rõõmu pakkuvaid harjumusi.

2. KOOLI ARENGUEELDUSED JA ARENDUSE PÕHISUUNAD

Kooli tulemuslikkuse analüüsi aluseks on sisehindamise tulemused, õppeaastate kokkuvõtted ning töökoosolekutel töörühmades esitatu, mille põhjal on koostatud olulisemad parendusvaldkonnad ning määratletud kooliarenduse strateegilised eesmärgid, oodatavad tulemused ja tegevuskava lähiaastateks. Järgnevalt on esitatud olulisemad kooli tugevused ja kooliarenduse põhisuunad viie valdkonna lõikes.

2.1. Tegevusvaldkond 1. Eestvedamine ja juhtimine

Olulisemad kooli tugevused tegevusvaldkonnas „Eestvedamine ja juhtimine“:

1. Koolil on omavalitsuse poolt kinnitatud arengukava, milles on määratletud kooli visioon, missioon ja arengu eesmärgid.
2. Kooli töötajad koos õpilasesindusega on kaasatud kooli arendustegevusse ja aitavad püstitatud eesmärgi saavutada ning kooli missiooni väärtustada.
3. Kooli maine on hea ja see annab teatud kindlustunde.

Olulisemad parendusvaldkonnad ja kooliarenduse põhisuunad tegevusvaldkonnas „Eestvedamine ja juhtimine“:

1. Kooli arendustegevuse toetamiseks on vaja planeerida ühisaega koosolekute läbiviimiseks, koostades selleks pikaajaline ajakava.

2. Pideva ajakohase info edastamine kooli kodulehel ja meedias.
3. Selgelt, lihtsalt ja arusaadavalt sõnastada kooli maine mõõtmise instrumendid.

2.2. Tegevusvaldkond 2. Õppe- ja kasvatusprotsess

Olulisemad kooli tugevused tegevusvaldkonnas „Õppe- ja kasvatusprotsess“:

1. Koolis on loodud tugisüsteem õppija toetamiseks ning abistamiseks, arvestades õppija hariduslikke erivajadusi.
2. Tugisüsteemide rakendamisel ja õpilaste abistamiselt toimib koostöö lapsevanematega.
3. Kooli kodukord on välja töötatud, lähtudes kooli missioonist ning seotud väärtuse ja eetikaküsimustega.
4. Kool hoiab ja arendab oma traditsioone.
5. Kool teeb koostööd kohaliku omavalitsuse, Saaremaa Toetava Hariduse Keskuse, Rajaleidja keskuse, Kuressaare linna huvikoolidega, Noortejaama, noorsoopolitsei jt instantsidega.
6. Õpilastele ja lapsevanematele on koolis kättesaadav logopeed-eripedagoogi ja sotsiaalpedagoogi teenus ning kooliõe nõustamine.
7. Õpetajad arvestavad õpilase vajadusega orienteeruda erinevates infoallikates ja kasutavad tundides sellekohaseid kaasaegseid õppemeetodeid.
8. Õppetöös kasutatakse täiendavalt lisaks õues-, kodu- ja uurimuslikku õpet.
9. Õpilased ja õpetajad osalevad erinevates vabariiklikes ja rahvusvahelistes projektides (ERASMUS, Innovatsioonilabor jm).
10. Huvitegevuse korraldamisel on lähtutud kooli traditsioonidest, õpilasüritustest, kooli (tehnilistest) võimalustest, eraldatud ringitundide arvust, juhendajate soovist huviringe juhendada, õpilaste soovist ja huvist ringides osaleda.

Olulisemad kooli parendusvaldkonnad ja kooliarenduse põhisuunad tegevusvaldkonnas „Õppe- ja kasvatusprotsess“:

1. Õppekava uuendamine ja töösse juurutamine, keskendudes üldpädevustele ja lõimingule.
2. Päevakava muutmine ja kohandamine uutele tingimustele.
3. Probleemsetele peredele suurema tähelepanu pööramine ning koolipoolse abi osutamine.
4. Intensiivsem koostöö peredega, kus lastele ei ole suudetud tagada rahulikku ja turvalist õpikeskkonda.
5. Huviringide elujõulisuse ja jätkusuutlikkuse tagamine.

2.3. Tegevusvaldkond 3. Personalijuhtimine

Olulisemad kooli tugevused tegevusvaldkonnas „Personalijuhtimine“:

1. Kõik ametikohad on täidetud vastava erihariduse ja koolituse saanud töötajatega.
2. Õpetajaskond on rahul koolis kehtiva koolituspoliitikaga.
3. Tugev õpetajaskond, kelle õpilased on saavutanud häid tulemusi maakonnas ja vabariigis.
4. Erasmuse vahendusel käivad õpetajad täiendamas ennast välisriikides.
5. Igal õppeaastal toimub 1-3 ühiskoolitust.

Olulisemad parendusvaldkonnad ja kooliarenduse põhisuunad tegevusvaldkonnas „Personalijuhtimine“:

1. HEV-õpilastega seotud õpetajate tõhusam abistamine läbi koolituste ja vajalike tugisüsteemide.
2. Õpetajate töökoormus vajab reguleerimist.
3. Personali struktuuri muutmine ja ametikohtade ümberkorraldamine.
4. Mikrokliima parandamine, suhete tasakaalustamine ühiste ettevõtmiste ja tegevuste kaudu.
5. Arenguestluste süsteemsemaks muutmine.
6. Supervisiooni tõhusam rakendamine ja õpetajate toetamine.

2.4. Tegevusvaldkond 4. Koostöö huvigruppidega

Olulisemad kooli tugevused tegevusvaldkonnas „Koostöö huvigruppidega“:

1. Koostöö huvigruppidega on hea.
2. Hoolekogu töö on muutunud aktiivseks ja kooli arengut toetavaks.
3. Regulaarne info kooli tegevustest kajastamisel kooli infokanalites ja meedias on suurendanud huvi kooli vastu.

Olulisemad kooli parendusvaldkonnad ja kooliarenduse põhisuunad tegevusvaldkonnas „Koostöö huvigruppidega“:

1. Kutsuda vilistlased kooli tunde sisustama ja ühisüritustel osalema.
2. Kaasata lapsevanemad ühistegevusse ja korraldada koolitusi lastevanematele.
3. Tõhustada koostööd kohaliku omavalitsusega.
4. Liituda erinevate koolidele mõeldud liikumistega - Ettevõtlik kool, Liikuma kutsuv kool, Tervist edendav kool.

2.5. Tegevusvaldkond 5. Ressursside juhtimine

Olulisemad kooli tugevused tegevusvaldkonnas „Ressursside juhtimine“:

1. Ressursse kasutatakse eelarve piires plaanipäraselt.
2. Õpilased ja kooli töötajad on teadlikud kokkuhoiu vajadusest ja järgivad säästliku majandamise printsiipe.
3. Kõik õpetajad on varustatud arvutitega ja kõigis klassides on esitlusvahendid.

Olulisemad kooli parendusvaldkonnad ja kooliarenduse põhisuunad tegevusvaldkonnas „Ressursside juhtimine“:

1. Õppekava rakendamiseks vajalike rahaliste ressursside leidmine koostöös vallaga (õppevahendid, õppekirjandus, HEV-õpilaste toetamine jm).
2. Ruumiresursi ülevaatamine ja selle efektiivne ja ratsionaalne kasutamine.
3. Osalemine rahvusvahelistes projektides ja akrediteeringu taotlemine Euroopa Liidu noorsootöö- ja noorteprogrammi Erasmus+ kaudu.

3. STRATEEGILISED EESMÄRGID JA ALAEESMÄRGID

EESMÄRGID JA OODATAVAD TULEMUSED

3.1. Inimesed

3.1.1 Õppija arengu toetamine		
Alaeesmärgid	Oodatavad tulemused	Mõõdikud, kriteeriumid
Probleemsetele peredele suurema tähelepanu pööramine ning koolipoolse abi osutamine.	Probleemsed pered on kaardistatud ja nende toetamiseks on koostatud tõhus ja toimiv toetuskava ning pered on asunud tegevuskava ellu viima ja probleemidele on leitud lahendus.	Pered tegutsevad toetuskava järgi. Probleemid on leidnud lahenduse. Rahulolu uuring.
Intensiivsem koostöö peredega, kus lastele ei ole suudetud tagada rahulikku ja turvalist õpikeskkonda.	Peredele, kus lastele ei olnud suudetud tagada rahulikku ja turvalist õpikeskkonda, on osutatud abi ja lastele on loodud sobiv õpikeskkond.	Laste õpikeskkond ja probleemsed pered on kaardistatud. Vajalikud meetmed on kasutusele võetud ning kõigile õpilastele on loodud rahulik ja turvaline õpikeskkond. Seiretulemused. Rahulolu uuring.
Huviringide elujõulisuse ja jätkusuutlikkuse tagamine.	Õpilastel on tagatud osavõtt erinevatest huviringidest. Kooli huviringid tegutsevad jätkuvalt traditsioone hoidvalt ning osalejaskond on püsivalt stabiilne. Avatud on uusi huviringe, laiendamaks huvidest lähtuvaid harrastusvõimalusi.	Huviringide töö seire – osalejate arv, aktiivsus. Uute huviringide lisandumine, nende aktiivsus. Osalejaskond on stabiilne või kasvutrendis.

3.1.2. Personali ametialase arengu toetamine		
Alaeesmärgid	Oodatavad tulemused	Mõõdikud, kriteeriumid
Personali struktuuri muutmine ja ametikohtade ümberkorraldamine, töökoormuste reguleerimine.	Üle on vaadatud personali ressurss ja kooli arengut toetavalt ja vajadusi arvestavalt on kohandatud ametikohtade struktuur. Kõik vajalikud kooli arengut toetavad ametikohad on loodud ja täidetud. Kõigi töötajate töökoormus on üle vaadatud ning keegi ei pea töötama ülekoormusega. Töötajate töö ja isiklik elu on tasakaalus ning keegi ei kurda kurnatust.	Kooli arengut toetavate ja arvestavate ametikohtade seire – ametikohtade arv ja täitmine. Tööaja ja -koormuse seiretulemused. Töötajate vaimne ja füüsiline tervis tasakaalu seiretulemused. Rahulolu uuring.
Arenguvestluste süsteemsemaks muutmine.	Töötajatega regulaarselt toimunud arenguvestluste ja neilt saadud tagasiside põhjal on koostatud individuaalne koolituskava. Personal on saavutanud parema professionaalse taseme ja on pädev, innustav ja motiveeritud õppija arengu toetaja.	Arenguvestluste arv ja regulaarsus. Koolituskava on koostatud ja rakendatud. Rahulolu uuring.
HEV-õpilastega seotud õpetajate tõhusam abistamine läbi koolituste ja vajalike tugisüsteemide.	HEV-õpilastega seotud õpetajad on saavutanud vajalikud oskused ja teadmised tööks erivajadustega õpilastega ning tunnevad end klassi ees kindlalt. Õpetajad saavad pidevalt professionaalset abi ja tuge vajalikelt tugisüsteemidelt.	Koolituse läbinute arv. Tugispetsialistide kättesaadavus ja kontaktkohtumiste arv. Rahulolu uuring.
Supervisiooni tõhusam rakendamine ja õpetajate toetamine.	Personal on vaba stressist ja valdab iseseisvalt tõhusaid eneseregulatsiooni võtteid.	Supervisiooni seansside ja osalejate arv. Rahulolu uuring.
Mikrokliima parandamine.	Meeskond on ühtne, sõbralik ja koostööaldis. Töötajad on lapsesõbralikud ja mõistva suhtumisega, mis loob eelduse terve ja rõõmsa isiksuse kujundamiseks. Koolis valitsev hea mikrokliima soodustab stabiilset õpetajaskonda.	Lahendamist vajavate konfliktide arv ja nende positiivsele lahendusele jõudmise tulemuslikkus. Positiivset tagasisidet saanud ühiste ettevõtmiste arv. Rahulolu uuring.

3.2. Keskkond

3.2.1. Õpikeskkonna arendamine		
Alaeesmärgid	Oodatavad tulemused	Mõõdikud, kriteeriumid
Õppekava arendus	Õppekavade arendusel on juhitud kooli väärtustest ja üldpädevustest. Ainekavade arendusel on juhitud ainetevahelisest lõimingu ja on arvestatud õppija individuaalsusega. Kooli õppekava on kooskõlas riikliku õppekavaga, ainekavad on korrigeeritud ja õigeaegselt avalikustatud, rakendunud on aineid lõimiv loov-, praktiliste- ja uurimistööde süsteem kõigis kooliastmetes, õppekäigud on süstemaatiliselt planeeritud ning toetavad üldpädevuste saavutamist, väärtuskasvatust ja ainetevahelist lõimingu.	Õppekava on uuendatud ja huvigruppide poolt kinnitatud. Ainekavade uuendamine toimub plaanipäraselt. Õppekava uuendamise seiretulemused.
Päevakava korrigeerimine	Päevakava on koostatud kooli eripära arvestavalt ja koolipere vajadustele kohandatud ning järgib tervist edendava kooli põhimõtteid.	Rahulolu uuring.
Täiendavate vahendite muretsemine õpikeskkonna kaasajastamiseks.	Koolil on olemas kõik vajalikud õppevahendid kooli õppekava täielikuks täitmiseks.	Õppevahendite inventuur. Rahulolu uuring.
Ruumiressurssi ülevaatamine ja selle efektiivne ja ratsionaalne kasutamine	Kooli ruume kasutatakse ratsionaalselt ning efektiivselt. Väljarendimist võimaldavaid ruume kasutatakse aktiivselt rentnike poolt, see aitab koolil teenida omatulu, mis omakorda investeeritakse õppevahenditesse.	Kooli ruumide kasutamise monitooring. Rendilepingute arv ja renditeenuse kasutamise aktiivsus (osalejate arv). Rahulolu uuring.
Osalemine erinevates projektides	Algatatud on uusi ja taaselustatud erinevaid hariduslikke projekte, millest võtab osa enamus kooliperest ning mis aitavad elavdada õppeprotsessi. Kool on saanud Erasmus+ programmi akrediteeringu ning koolil on töös rohkelt toetatud projekte.	Osavõtt projektidest. Rahulolu uuring.

3.3. Eestvedamine ja koostöö

3.3.1. Inspireeriv eestvedamine		
Alaeesmärgid	Oodatavad tulemused	Mõõdikud, kriteeriumid
Teadlik mainekujundamine	Kool on saavutanud hea maine ning siia tahetakse tulla õppima, jääda töötama ja käia meilt häid kogemusi ammutamas. Väljatöötatud on toimivad maine seiremõõdikud.	Positiivne meediakajastus. Seiremõõdikud on loodud. Rahulolu uuring.
Arengustrateegia	Koolil on välja töötatud pikaajaline arengustrateegia ja seda viiakse järjepidevalt ellu, juhindudes kooli eesmärkidest ja väärtustest.	Arengukava täitmise seire.
3.3.2. Kaasav koostöö		
Alaeesmärgid	Oodatavad tulemused	Mõõdikud, kriteeriumid
Kõigi huvigruppide kaasamine kooli arendustegevusse	Lastevanemate, vilistlaste ja toetavate partnerite koostöös on koolipere muutunud ühtseks kogukonnaks, mis on toeks õppija arengule.	Rahulolu uuring.
Liitumine erinevate koolidele mõeldud liikumistega (võrgustikega).	Kool on liitunud erinevate koolide liikumisprogrammide võrgustikuga - Ettevõtlik kool, Liikuma kutsuv kool, Tervist edendav kool.	Liitumised on toimunud. Kooli aktiivsus võrgustikes osalemises.

4. TEGEVUSKAVA

4.1. Inimesed

4.1.1. Õppija arengu toetamine	
Alaeesmärgid	Tegevused
4.1.1.1. Probleemsetele peredele suurema tähelepanu pööramine ning koolipoolse abi osutamine.	Kõigi probleemsete perede jälgimine ja kaardistamine.
	Probleemide lahendamisele orienteeritud sobiva toetuskava rakendamine.
4.1.1.2. Intensiivsem koostöö peredega, kus lastele ei ole suudetud tagada rahulikku ja turvalist õpikeskkonda.	Abivajavate perede kaardistamine ja jälgimine.
	Vajalike meetmete kasutusele võtmine õpilastele rahuliku ja turvalise keskkonna loomiseks.
	Abivajajate nõustamine ja motiveerimine.
4.1.1.3. Huviringide elujõulisuse ja jätkusuutlikkuse tagamine	Traditsiooniliste huviringide tegutsemistingimuste toetamine ja sobiva keskkonna loomine.
	Uute huviringide loomine ja tegevuse toetamine.
	Olemasolevate ja uute huviringijuhtide motiveerimine ja toetamine.
4.1.2. Personali ametialase arengu toetamine	
Alaeesmärgid	Tegevused
4.1.2.1. Personali struktuuri muutmine ja ametikohtade ümberkorraldamine, töökoormuste reguleerimine.	Personali ressursi hindamine ja ametikohtade kohandamine kooli arengu vajadustest lähtuvalt. Vajadusel luuakse uued ametikohad ja need ka täidetakse.
	Töötajate töökoormuste ja -aja kasutuse seire. Töötajate töökoormuse reguleerimine.

4.1.2.2. Arenguvestluste süsteemsemaks muutmine.	Kogu personalile tagasiside küsitluste korraldamine ja saadud tulemuste analüüsimine.
	Kõigi töötajate individuaalse arengu toetamiseks korraldatakse töötajatega personaalsed vestlused nende eneseanalüüside ja tagasiside baasil ning selle põhjal koostatakse individuaalsed koolituskavad.
	Töötajate toetamine ja motiveerimine, tõstmaks oma professionaalset taset, et olla inspireeriv ja pädev õppija arengu toetaja.
	Üldise koolituskava koostamine sise- ja väliskoolitusteks ning selle täitmine.
4.1.2.3. HEV õpilastega seotud õpetajate tõhusam abistamine läbi koolituste ja vajalike tugisüsteemide.	HEV-õpilastega töötamise toetamiseks õpetajate suunamine sobivatele koolitustele.
	Õpetajate nõustamine ja toetamine HEV-õpilastega töös. Tugivõrgustiku koostöö.
	Uute oskuste rakendamine õppetöös.
4.1.2.4. Supervisiooni tõhusam rakendamine ja õpetajate toetamine.	Supervisiooni seansside korraldamine.
	Töötajatele psühholoogialase nõustamise korraldamine.
	Psühholoogialaste koolituste korraldamine koolis.
4.1.2.5. Mikrokliima parandamine.	Meeskonda liitvate ühiste ürituste korraldamine. Positiivsete emotsioonide jagamine.
	Konfliktsete olukordade kiire lahendamine ja ennetamine. Pingeid tekitavate olukordade analüüs ja lahenduste leidmine.
	Kõigi töötajate märkamine ja sõbralik toetamine. Küünarnukitunde loomine.

4.2. Keskkond

4.2.1. Õpikeskkonna arendamine	
Alaeesmärgid	Tegevused
4.2.1.1. Õppekava arendus	Õppekava arenduse töörühmade loomine ja töö korraldamine.
	Aineseptsioonide loomine ja töö korraldamine.
	Ainekavade koostamine ainetevahelist lõimingut ja õppijate individuaalsust arvestades.
	Uue õppekava koostamine kooli väärtustest ja üldpädevustest lähtuvalt; huvigruppidega kooskõlastamine ja kinnitamine.
4.2.1.2. Päevakava korrigeerimine	Uue päevakava koostamine ja juurutamine, lähtuvalt uutest loodud võimalustest ja tingimustest, järgides tervist edendava kooli põhimõtteid.
4.2.1.3. Täiendavate vahendite muretsemine õpikeskkonna kaasajastamiseks	Õppevahendite ja IKT inventuuri korraldamine ja õppekava täitmiseks vajalike õppevahendite olemasolu kaardistamine.
	Vajalike õppevahendite soetamiseks vajamineva eelarvestrateegia koostamine ja vajadusel täiendavate ressursside kaasamine. Õppevahendite soetamiseks investeeringute ajakava koostamine.
	Õppekava täitmiseks vajalike uuendamist vajavate ja puuduvate õppevahendite soetamine (kaasa arvatud IKT).
4.2.1.4. Ruumiressursi ülevaatamine ja selle efektiivne ja ratsionaalne kasutamine	Ruumiressursi ülevaatus ja kasutamisevõimaluste kaardistamine. Ratsionaalse ja efektiivse ruumikasutuskava koostamine ja elluviimine.
	Võimalike omatulu teenimisvõimaluste kaardistamine ning rendipindade väljapakkumine, rentnikega kasutuslepingute sõlmimine ja -graafikute vormistamine.
4.2.1.5. Osalemine erinevates projektides	Aktiivne osalemine erinevates vabariiklikes ja rahvusvahelistes õpiprojektides.
	Erasmus+ programmile akrediteeringu koostamine ja esitamine. Õnnestumise korral aktiivselt kasutada saadud rahastust.

4.3. Eestvedamine ja koostöö

4.3.1. Inspireeriv eestvedamine	
Alaeesmärgid	Tegevused
4.3.1.1. Teadlik mainekujundamine	Maine seiramiseks vajalike mõõdikute väljatöötamine ja kooli maine hindamine.
	Kooli väärtustel põhineva maine kujundamine, aktiivne infojagamine kõigis meediakanalites.
	Kooli positiivsete kogemuste ja edulugude jagamine.
4.3.1.2. Arengustrateegia	Kooli eesmärkidest ja väärtustest juhindudes pikaajalise arengustrateegia koostamine ja selle järjepidev elluviimine.
4.3.2. Kaasav koostöö	
Alaeesmärgid	Tegevused
4.3.2.1. Kõigi huvigruppide kaasamine kooli arendustegevusse	Kooli arengut toetava konstruktiivse ja lugupidava dialoogi jätkamine kohaliku omavalitsusega.
	Hoolekoguga aktiivse koostöö jätkamine kooli arendustegevuses.
	Lastevanemate kooliga seonduvate koolitussoovide kaardistamine ning koolituste korraldamine.
	Õpilasesinduse kaasamine probleemsete õpilaste juhtumite lahendamisse.
	Õpilastele igakülgsed arenguvõimaluste tagamine aktiivses koostöös erinevate asutuste, ettevõtete ja organisatsioonidega (Maanteeamet, politsei, päästeamet, Kaitseliit, Kultuurkapital, Lastekaitse Liit, Keskkonnainvesteeringute Keskus jt).
	Ühistegevuse korraldamine koostöös kõigi huvigruppidega, eesmärgiga kujundada koolipere ühtseks kogukonnaks.
4.3.2.2. Liitumine erinevate koolidele mõeldud liikumistega (võrgustikega).	Liitumine erinevate võrgustikega.
	Aktiivne osavõtt võrgustike töös.

5. INVESTEERINGUTE VAJADUSTE KAVA AASTATEKS 2025 – 2027

Jrk nr	Investeeringu vajadus	Eelarve	Võimalik kaasrahastamise allikas	2025	2026	2027
1	Sülearvutid 26 tk kasutusrendile 4 aastaks	+		+	+	+
2	Uuendamist vajavate ja puuduvate õppevahendite soetamine	+		+	+	

6. ARENGUKAVA PROTSESSI KIRJELDUS

Iga õppeaasta lõpus analüüsitakse arengukava elluviimist ning koostatakse õppeaasta kokkuvõte, milles kajastub arengukava elluviimise hetkeseis. Õppeaasta kokkuvõte arutatakse läbi kooli õppenõukogus ning õppenõukogu esitab ettepanekud arengukava uuendamiseks.

Arengukava uuendatud tegevuskava kinnitab kooli direktor õppenõukogu ettepanekute alusel käskkirjaga, olles eelnevalt saanud arvamused kooli hoolekogult ja õpilasesinduselt.

Arengukava elluviimiseks kavandatakse tegevused iga õppeaasta alguseks üldtööplaanis ja kuu kalenderplaanides.

Kuressaare Vanalinna Kooli arengukava koostamine algatati direktori 25.09.23 käskkirjaga nr 7. Kooli arengukava on koostatud perioodiks 2024 – 2027. Arengukava koostamise protsessi juhtis direktor. Arengukava sisulisel koostamisel osalesid erinevad töögrupid. 25.10.23 töökoosolekul algatati arengukava koostamine, kinnitati arengukava koostamise ajakava ning esitati olulisemad kooli tugevused ja kooliarenduse põhisuunad viie valdkonna lõikes, lähtuvalt kehtiva arengukava tegevuskava täitmisest. 25.10. – 17.11.23 toimus veebipõhiselt ideekorje kooli arendusvaldkondade kirjeldamiseks ja tegevuste kavandamiseks. 20.11 - 08.12.23 toimus arengukava eelnõu koostamine. Töögruppide töötulemuste põhjal koostas direktor eelnõu ja esitas selle elektrooniliselt ülevaatamiseks õppenõukogule, hoolekogule ja õpilasesindusele.

7. LISAD

LISA 1. Arengukava kooskõlastused

Kuressaare Vanalinna Kooli arengukavale on arvamuse andnud ja selle heaks kiitnud:

Kooskõlastaja	Kuupäev	Protokolli number
õppenõukogu	15.12.2023	3
hoolekogu	12.12.2023	2
õpilasesindus	19.01.2024	12

Kuressaare Vanalinna Kooli arengukava on esitatud koolipidajale 30.01.2024

LISA 2. Arengukava koostamise ajakava

Tegevus	Kuupäev
Arengukava koostamise algatamine (direktori 25.09.23 käskkiri nr 7)	25.09.2023
Arengukava koostamise töögrupi koosolek	25.10.2023
Arengukava eelnõu koostamise ajakava ja täpsema korralduse (sh kaasamine) kinnitamine	25.10.2023
Veebipõhine ideekorje ja ideede hindamine ning arengukava eelnõu koostamine	25.10. – 17.11.2023
Arengukava eelnõu vormistamine	20.11. – 08.12.2023
Arengukava eelnõu suunamine arvamuse andmiseks huvigruppidele	11.-22.12. 2023
Huvigruppide parandusettepanekute arutelu ja arengukava eelnõu muutmine ning kooskõlastamine.	01. – 19.01.2024
Kooskõlastatud eelnõu esitamine koostöös haridusosakonnaga vallavalitsusele	30.01.2024
Vallavalitsuse seisukoht arengukava eelnõule ja avalikustamisele suunamine	12.02.2024
Arengukava eelnõu avalikustamine	12.-23.02.2024
Arengukava eelnõu muudatusettepanekute kokkuvõtte koostamine ja esitamine valitsusele	26.-29.02.2024
Valitsuse seisukoht muudatusettepanekute kohta (valitsuse nõupidamine)	04.-08.03.2024
Arengukava eelnõu täpsustamine vastavalt valitsuse seisukohale	11.-15.03.2024
Arengukava kinnitamine (vallavalitsuse määrus)	Alates 18.03.2024

LISA 3. Arengukava töögrupi liikmed

Arengukava valmimise protsessis osalesid kooli juhtkond, õpetajad, töötajad, õpilasesinduse ja hoolekogu liikmed, koolipidaja ning lapsevanemad.

Arengukava algatamise töökoosolekul olid töögruppide koosseisud arendusvaldkondade kaupa järgmised:

Eestvedamine ja juhtimine: Liina Kilter, Erina Küüra, Külli Põldma, Kadi Tänav(Tänak) ja Eldin Lember.

Õppe- ja kasvatusprotsess: Maila Aaslaid, Liana Heinsoo, Kristina Kalf, Gunnar Usin ja Kristiina Goidin.

Personalijuhtimine: Marko Kaju, Leelo Laus, Kairi Pihel, Ülle Pihelpuu ja Tiiu Tõnus.

Koostöö huvigruppidega: Kädy Ansel, Reene Kanemägi, Tiia Kütt, Marika Roots ja Girta Tang.

Ressursside juhtimine: Ene Grass, Anni Haandi, Edgar Haavik, Tiiu Murd ja Liane Trei.

LISA 4. Tegevusnäitajad (statistilised andmed)

Õpilaste arvud

	2020/21	2021/22	2022/23
Alustas 1.09	391	383	373
Klassi täituvus I kooliaste	21,7	18,8	18,3
II kooliaste	22,3	23,0	21,5
III kooliaste	21,2	22,3	22,3

Pinnakasutus õpilase kohta

õppeaasta	õpilaste arv	Pindala m ²	sh sporditaristu m ²	puhas pindala m ²	pinda õpilase kohta	pinda õpilase kohta*
2020/21	391	2472	330	2142	6,3	5,5
2021/22	383	2472	330	2142	6,5	5,6
2022/23	373	2472	330	2142	6,6	5,7

*ilma sporditaristu pinnata

Õpilastega seotud statistilised näitajad	Võrdlus Eesti vs KVK	2020	2021	2022
Väljalangevus III kooliastmes (7-9 kl), %	Eesti	0,2	0,2	0,3
	Kool	0,0	0,0	0,0
Tavaklassi kaasatud tõhustatud ja eritoe õpilaste osakaal kõigist tõhustatud ja eritoe õpilastest, %	Eesti	31,9	34,4	
	Kool	83,3	100,0	
Edasiõppijate osakaal põhikooli lõpetajate üldarvust, %	Eesti	96,6	96,4	95,2
	Kool	97,2	97,4	95,3
Keskhariiduse omandanute osakaal 4 aasta pärast põhikooli lõpetamist, %	Eesti	82,1	81,9	81,2
	Kool	83,8	73,8	73,2

Õpijõudlus

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Alustas 1.09	364	376	394	393	391	383
Lahkus õppeaasta jooksul	2	7	9	6	7	2
Saabus õppeaasta jooksul	8	3	2	4	15	3
Kooli kiituskiri "Väga hea õppimise eest", autahvilil	66	68	75	58	72	66
Heade tulemuste eest autahvilil, 4 ja 5	38	64	60	72	69	0
Ainekiituskirjaga lõpetanud	28	16	20	20	39	50
Kiitusega põhikooli lõputunnistus	2	4	3	2	7	2
Jäetud täiendavale õppetööle	23	16	14	39	39	12
Jäetud klassikursust kordama	5	4	3	0	3	1
Lõpetas klassi	365	368	384	391	396	381

Põhikooli lõpueksamid ja üleminekuarvestused

KL	Õppeaine	2019/2020			2020/2021			2021/2022			2022/2023		
		Keskmine	Edukus %	Kvaliteet %	Keskmine	Edukus %	Kvaliteet %	Keskmine	Edukus %	Kvaliteet %	Keskmine	Edukus %	Kvaliteet %
7A	Bioloogia							4,1	100	76	3,8	100	70
7B	Bioloogia							4	95	76	3,6	96	59
8A	Eesti keel				3,7	100	48	3,3	95	32	3,6	100	57
8B	Eesti keel				3,7	100	60	3,2	79	38	4,4	100	67
8A	Matemaatika				3,5	83	43	3,2	73	36	2,8	66,7	23,8
8B	Matemaatika				3,3	70	50	3,5	75	54	3,9	90,4	61,9
9	Eesti keel				3,5	87	47	3,8	100	64	3,6	100	46
9	Matemaatika				2,8	55	26	2,8	57	25	3,3	83	28
9	Geograafia				4,0	100	50						
9	Bioloogia				3,6	100	56						
9	Inglise keel				4,8	100	100	4,6	100	97	4,9	100	100
9	Ajalugu										4,0	100	100
9	Keemia				3,0	100	0	4,0	100	100	3,8	100	75
	Füüsika							4,0	100	50			
9	Vene keel												
9	Ühiskonnaõpetus				2,8	57	21	3,1	73	36	3,2	100	20

Personaliga seotud näitajad	Võrdlus Eesti vs KVK	2020	2021	2022
39-aastaste ja nooremate õpetajate osakaal põhihariduses, %	Eesti	26,6	26,2	26,1
	Kool	17,6	14,3	18,2
Kvalifikatsiooninõuetele vastavate õpetajate osakaal põhikoolis, %	Eesti	83,5	82,5	80,7
	Kool	97,1	97,1	97,0
Õpilaste ja õpetajate ametikohtade suhtarv põhihariduses	Eesti	11,4	12,8	11,5
	Kool	13,2	12,8	13,3
Õpetajate vastavus riigikeele oskuse taseme nõuetele põhikoolis, %	Eesti	93,3	93,6	91,5
	Kool	97,1	97,1	100,0

Õpetajate keskmine vanus on 53,9, neist noorim 29 ja vanim 72, teenindaval personalil 54,0 aastat, neist noorim 31 ja vanim 74.

Õpetajate töökoormus

tunnikoormus	1-10	11-21	22-24	üle 24	Õpetajaid kokku
õpetajate arv	6	8	14	8	36
neist lisaks ringi- või kasvatustunnid		2	6	10	18

Vähim koormus on 3 ja suurim 28 tundi nädalas. Õpetajate normkoormus on 21 tundi nädalas, I klassis 20.

Innove üldhariduskoolide rahuloluküsitluste tagasiside

Innove üldhariduskoolide rahuloluküsitluste tagasiside (õpilased).

		Eesti			KVK		
küsimus	vastaja	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Kooliga rahulolu	4. klassi õpilased	4,2	4,2	4,1	4,2	4,1	4,4
	8. klassi õpilased	3,5	3,5	3,4	2,7	2,7	2,8
Õppedistsipliin	4. klassi õpilased	3,6	3,6	3,5	3,7	3,7	3,4
	8. klassi õpilased	3,1	3,2	3,1	2,3	2,8	2,5
Ennastjuhtiv õppimine	4. klassi õpilased	3,6	3,5	3,5	3,4	3,4	3,7
	8. klassi õpilased	3,0	3,0	3,0	2,9	3,0	2,9
Õpikeskkond	4. klassi õpilased	4,2	4,2	4,1	4,3	4,0	4,2
	8. klassi õpilased	3,5	3,6	3,5	2,7	2,7	2,8
Kooli maine	4. klassi õpilased	4,2	4,2	4,1	4,2	4,1	4,4
	8. klassi õpilased	3,5	3,5	3,4	2,7	2,7	2,8

Innove 2018. ja 2021. aasta üldhariduskoolide rahuloluküsitluste tagasiside (õpetajad).

	Eesti		KVK	
	2018	2021	2018	2021
Tööga rahulolu	4,3	4,3	4,6	4,3
Autonoomia	4,4	4,4	4,6	4,4
Enesetõhusus	4,5	4,5	4,7	4,6
Seotus	4,6	4,6	4,9	4,7
Juht - tagasiside	4,2	4,2	4,3	3,9
Juht - koostöö edendamine	4,2	4,2	4,3	4,1
Juht - nõudlikkus	3,7	3,7	3,6	3,4
Õpetajate suhted õpilastega	4,5	4,4	4,6	4,4
Rahulolu ruumidega	3,9	3,9	2,9	2,4
Rahulolu digivahenditega	3,9	4,1	3,3	3,3
Võimalused HEV õpilaste õpetamiseks	3,7	3,8	3,0	3,4
Õpetajaameti maine	2,6	3,1	2,3	2,8
Hariduse maine ja ajakohasus	4,0	4,0	4,0	4,1
Rahulolu koolipidaja ja rahastusega	3,0	3,1	2,3	2,6
Kooli maine	4,3	4,3	4,6	4,3

2018. aastal osales meie koolist küsitluses 11 õpetajat (38%) ja 2021. aastal 21 õpetajat (62%).

Innove 2018. ja 2021. aasta üldhariduskoolide rahuloluküsitluste tagasiside (lapsevanemad).

	Eesti		KVK	
	2018	2021	2018	2021
Lapse rahulolu kooliga	4,0	4,0	3,9	3,8
Autonoomia	3,8	3,8	3,7	3,4
Enesetõhusus	4,0	3,8	3,9	3,8
Seotus kaasõppijaga	4,3	4,2	4,3	4,1
Lapse suhe õpetajaga	4,0	4,0	4,0	3,8
Lapsevanema suhted klassijuhatajaga	4,5	4,5	4,3	4,4
Infolevik	4,3	4,2	4,4	4,2
Õpiabi	3,8	3,8	3,8	3,6
Rahulolu põhiharidusega	3,6	3,7	3,8	3,6
Kooli maine	4,2	4,2	4,2	4,2

LISA 5. Ettepanekud arengukava eelnõu muutmiseks

Jrk	Ettepaneku esitaja	Viide arengukavale	Ettepaneku sisu	Seisukoht
1.	Õpilasesindus	2.2 õppe- ja kasvatusprotsess	Lisada punkti 5. juurde Saaremaa Spordikool, Kuressaare Muusikakool, Kuressaare Kunstikool. 5. Kool teeb koostööd kohaliku omavalitsuse, Saaremaa Toetava Hariduse Keskuse, Rajaleidja keskuse, Saaremaa Spordikooli, Kuressaare Muusikakooli, Kuressaare Kunstikooli, Noortejaama, noorsoopolitsei jt instantsidega.	Õpilased osalevad aktiivselt välja toodud huvikoolide töös. Soovime, et tulevikus arvestatakse huvikoolis osalemist, kui valikainet. Osa ainetundidest (muusika, kehaline, kunst) võiks toimuda koostöös huvikoolidega. Lisada loetelusse Kuressaare linna huvikoolid.